

URLAUBSANTRAG



Name: _____

Eingesetzt bei: _____

URLAUB

von _____.____. bis _____.____.____.

oder am _____.____.____. (= 1 Tag)

ZEIT AUSGLEICH

von _____.____. bis _____.____.____.

oder am _____.____.____. (= 1 Tag)

SONDERURLAUB

von _____.____. bis _____.____.____.

Grund: _____

UNBEZAHLTER URLAUB*

von _____.____. bis _____.____.____.

oder am _____.____.____. (= 1 Tag)

WICHTIG: Die Urlaubsvereinbarung wird erst durch die Unterschrift beider Seiten wirksam und muss im Vorhinein beantragt werden! Nimmt der/die Mitarbeiter/in ohne Genehmigung durch R&S Medical einseitig Urlaub, ist die Firma R&S Medical Job Management GmbH berechtigt, diese Zeit als unbezahlten Urlaub zu verrechnen.

Unterschrift Mitarbeiter/in

Stempel und Unterschrift R&S Medical

Unterschrift Beschäftigereinrichtung

vereinbart
 nicht genehmigt, weil

* Unbezahlter Urlaub: Für diesen Zeitraum ist der/die Arbeitnehmer/in von seiner/ihrer Arbeits/Dienstpflcht und der Arbeitgeber von seiner Entgeltspflicht entbunden. Die Zeit des unbezahlten Urlaubes bleibt hinsichtlich aller Rechtsansprüche des/der Dienstnehmer/in, die sich nach der Dauer der Dienstzeit richten, unberücksichtigt. Für die Dauer des unbezahlten Urlaubes werden dem/der Arbeitnehmer/in neben dem Arbeitnehmeranteil auch der Arbeitgeberanteil der Sozialversicherungsbeiträge angelastet.

R&S Medical Job Management GmbH
J.-G.-Hartwagner-Str. 29-31
4910 Ried im Innkreis

Tel.: +43 664 / 88 79 07 99
office@medical-job.at
www.medical-job.at